

Как получить от Фонда социального страхования РФ справку о выплаченных пособиях или справку о доходах по форме 2-НДФЛ

Обратите внимание! Справки о выплаченных пособиях выдаются региональным отделением Фонда по Республике Коми за период с 1 января 2020 года. За справкой за более ранний период необходимо обращаться к своему работодателю.

1. Зайдите в личный кабинет получателя услуг Фонда по адресу: <https://lk.fss.ru/recipient>
2. Введите логин и пароль от портала госуслуг, нажмите «Войти».

Получить справку в электронном виде

(Предоставляется быстро, обычно в течение нескольких минут, и только в том случае, если выплаты были. Справку об отсутствии выплат можно получить лишь в бумажном виде — смотрите второй столбец.)

3. На главной странице сайта нажмите **Заказ электронных справок**.



Заказ электронных справок

Формирование сведений по справкам о доходах и суммах налога, а также по справкам о выплатах из ФСС РФ в автоматическом режиме

4. Нажмите **Новый запрос**.

Получить справку в бумажном виде Почтой России

(Готовится в течение трёх рабочих дней. Вдобавок надо ждать, пока доставит почта.)

3. На главной странице сайта нажмите **Запросы в Фонд**.



Запросы в Фонд

Сведения по запросам, отправленным в Фонд социального страхования Российской Федерации

4. Нажмите **Справки о пособиях и 2-НДФЛ**.

Запросы в Фонд ⓘ

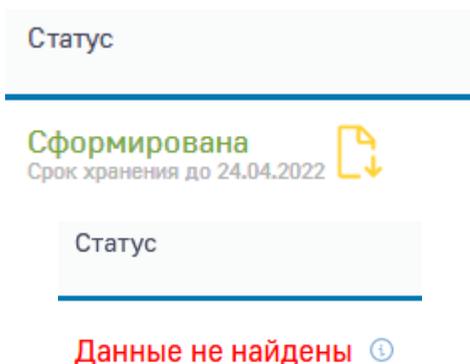
+ Новый запрос

+ Справки о пособиях и 2-НДФЛ

Заказ электронных справок ⓘ

+ Новый запрос

5. Заполните форму.
6. Нажмите **Отправить**.
7. Во всплывающем сообщении нажмите **Ок**.
8. Ожидайте статуса *Сформирована* или *Данные не найдены* в истории запросов. Периодически обновляйте страницу браузера.

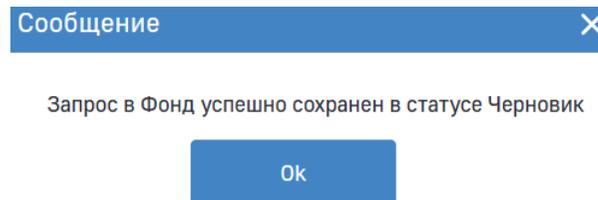


Если вы закрыли историю запросов и хотите снова к ней вернуться, в правом верхнем углу сайта нажмите три точки и выберите **Заказ электронных справок**.

5. Заполните форму, при этом в качестве территориального органа Фонда укажите *Коми Респ. (филиал № 5)*.

6. Нажмите **Сохранить**.

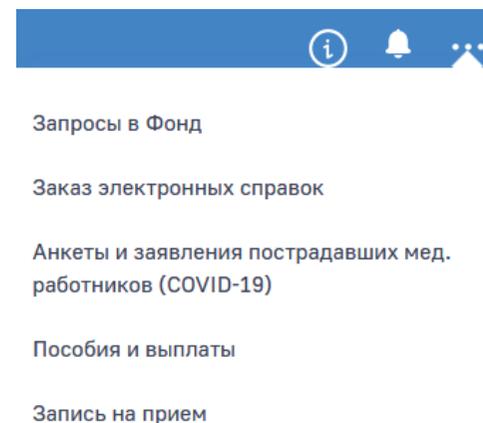
7. Во всплывающем сообщении нажмите **Ок**.

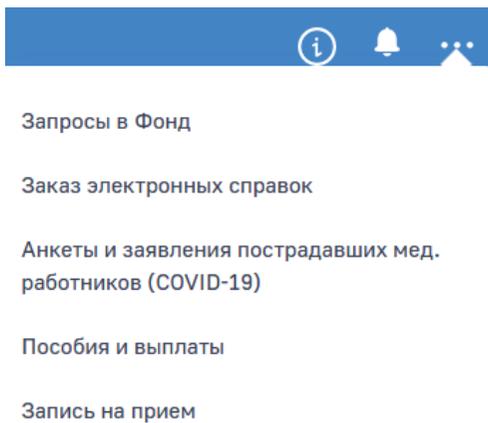


8. Нажмите **Отправить**.

9. Ожидайте доставки справки почтой.

Чтобы следить за ходом рассмотрения запроса, в правом верхнем углу сайта нажмите три точки и выберите **Запросы в Фонд**.





9. Если вы получите статус *Сформирована*, нажмите на запрос, чтобы скачать справку.

Если вы получите статус *Данные не найдены*, это значит, что пособия за указанный период не выплачивались. Справку об отсутствии выплат можно получить только на бумажном носителе — смотрите второй столбец.

Есть вопросы по получению справок? Звоните по телефону:

8 (8216) 76-07-62