

**Договор об образовании №
по образовательным программам дошкольного образования
между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 23» г. Усинска
и родителями (законными представителями) воспитанника**

г. Усинск

_____ (дата)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23» г. Усинска, осуществляющее образовательную деятельность (далее - Детский сад) на основании лицензии от 09 марта 2017 года, № 1531-Д, выданной Министерством образования, науки и молодёжной политики Республики Коми, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Чапцевой Аллы Эдуардовны, действующего на основании Устава, утвержденного решением Управления образования АМО ГО «Усинск» от 19 сентября 2019 года №14, и

(ф.и.о. родителя (законного представителя))

именуемый (ая) в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего

(ф.и.о. ребёнка)

« » года рождения, проживающего по адресу:

(индекс, регион, домашний адрес)

именуемый (ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Детским садом Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Детском саду, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы основная программа дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 23» г.Усинска.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Детском саду – 12-и часовой (с 7.00 до 19.00).

1.6. В соответствии со статьёй 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» предусмотрены каникулы 2 раза в год: зимние – 5 календарных дней; летние – с 01.06 по 31.08

1.7. Воспитанник зачисляется в группу № __ (с ____ до ____ лет) комбинированной направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные услуги, в том числе образовательные (за рамками образовательной деятельности), наименование, объём и форма которых определены в отдельном Договоре.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные услуги.

2.1.4. Объединять и расформировывать группы, временно переводить воспитанников в другую группу в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью и посещаемостью групп) без согласия родителей (законных представителей) на основании приказа заведующего Детским садом.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Детского сада, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Детском саду, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом Детского сада, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды платных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Присутствовать в группе, которую посещает ребёнок, в период адаптации по согласованию с администрацией Детского сада.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Детском саду (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие) в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Детского сада.

2.2.8. Отказаться от получения образования ребёнком на время получения дополнительной образовательной услуги, в том числе платной.

2.2.9. На получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в Детском саду с учётом критерия нуждаемости, согласно норм установленных на территории МОГО «Усинск»

2.2.10. На получение льготы в части снижения размера родительской платы за присмотр и уход при посещении детьми Детского сада в соответствии с Нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

2.2.11. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2.11. Своевременно информировать Детский сад об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе предоставлять медицинское заключение о необходимости организации особого питания Воспитанника.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Детского сада, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Детском саду в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с санитарными нормами и положением об организации питания воспитанников в Детском саду.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.2.13. Передать ребёнка (в случае оставления его в не рабочее время в Детском саду) в Отделение по делам несовершеннолетних районного отделения полиции и сообщить в органы опеки и попечительства о несовершеннолетнем, оставшемся без попечения родителей (законных представителей), согласно части 2 статьи 16 ФЗ от 24.06.1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и

иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не поручая лицам, не достигшим 18 – летнего возраста.

2.4.3. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, в размере и порядке, определенным в разделе III настоящего Договора.

2.4.4. При поступлении Воспитанника в Детский сад и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Детского сада.

2.4.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником Детского сада согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Детском саду или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Детского сада Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 2 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливает Учредитель в соответствии с постановлением АМО ГО «Усинск» от 20.06. 2018 г. № 782 «Об установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Усинск» (с изменениями от 31.08.2018 года № 1020), приказа Управления образования от 25 декабря 2019 года № 1360 «Об установлении платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования в 2020 году», приказа Управления образования от 12 сентября 2018 года № 836 «Об установлении платы за присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования с 01 сентября 2018 года», приказа Управления образования от 03 октября 2018 года № 934 «Об организации работы по предоставлению льготы для многодетных семей при посещении детьми муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Усинск».

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Детского сада в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится бухгалтерией детского сада за текущий месяц с учётом перерасчёта за дни непосещения по уважительной причине.

3.3. Родительская плата не взимается при непосещении ребенком образовательной организации в период болезни ребёнка, нахождении ребёнка в учреждениях санаторно-курортного профиля, длительного прохождения реабилитационного периода после перенесённого заболевания, медицинского обследования, вакцинации ребёнка) подтверждается справкой лечебного учреждения, копией санаторной путёвки или иными медицинскими документами и заявлением родителей (законных представителей); в период закрытия образовательной организации или отдельных групп на карантин, на ремонтные, аварийные работы, санитарную обработку помещений (подтверждается приказами управления образования и учреждения); за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулёзной интоксикацией

3.4. Родительская плата подлежит уменьшению на величину расходов на обеспечение детей питанием в период отсутствия ребёнка в образовательной организации по причинам, не указанным в пункте 3.3., в том числе отсутствие ребёнка в период отпуска родителей (законных представителей) на основании письменного заявления родителей (законных представителей); снижается размер родительской платы на величину расходов на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) для детей с ограниченными возможностями здоровья (подтверждается заключением психолого-медико-педагогической комиссии).

3.5. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) на внебюджетный лицевой счёт детского сада через кредитные организации в порядке, предусмотренном договором об образовании в срок до 15 числа текущего месяца.

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Срок действия настоящего договора с «_____» _____ 20____ года на период пребывания ребёнка в Детском саду.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

МАДОУ "Детский сад №23 " г. Усинска
Адрес: 169711, Российская Федерация,
Республика Коми,
г. Усинск, ул. Комсомольская, д. 21
Телефон: 8(82144) 43237
Телефон/Факс: 8(82144) 44932

Е-mail: madou23@mail.ru

Сайт: <https://23usinsk.tvoyasadik.ru/>

Заведующий _____
М.П.

Заказчик: _____
(ф.и.о.полностью)

Адрес: _____

(индекс, регион, адрес)

Телефон: _____

Паспортные данные: _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

_____/_____/_____
(подпись родителя) (расшифровка подписи)

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____